**T.C. ERZİNCAN BELEDİYESİ**

**VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU**

*(6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca hazırlanmıştır)*

**1. BAŞVURU SAHİBİNİN KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Başvuru kapsamında kimliğinizin doğrulanabilmesi ve başvurunuzun sonuçlandırılabilmesi için aşağıdaki bilgilerin doldurulması zorunludur:

* **Adı – Soyadı:** ............................................................
* **T.C. Kimlik Numarası:** ..............................................
* **Doğum Tarihi:** ..........................................................
* **Telefon Numarası:** ....................................................
* **E-Posta Adresi:** ........................................................
* **Yazışma Adresi:** ............................................................................................................................

*(İletişim bilgileriniz, başvurunuza ilişkin yanıtın size iletilebilmesi amacıyla kullanılacaktır.)*

**2. BAŞVURU HAKKINDA GENEL BİLGİLENDİRME**

6698 sayılı **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“KVKK”) 11. maddesi** gereği; kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işlenme amacını ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme, KVKK’ya aykırı işlenmişse silinmesini veya yok edilmesini talep etme, münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi sonucu aleyhinize bir sonucun doğmasına itiraz etme ve zarara uğramanız halinde tazminat talep etme haklarına sahipsiniz.

Bu başvuru formu, KVKK’nın 13. maddesi ile **Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ** kapsamında hazırlanmıştır.

**3. TALEPLERİNİZ**

Lütfen aşağıda yer alan taleplerden uygun olanları işaretleyiniz ve/veya açıklama kısmında detaylandırınız:

☐ Kişisel verilerimin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.
☐ Kişisel verilerim işlenmişse buna ilişkin bilgi talep ediyorum.
☐ Kişisel verilerimin işlenme amacını ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.
☐ Kişisel verilerimin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek istiyorum.
☐ Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde düzeltilmesini talep ediyorum.
☐ KVKK’ya aykırı olarak işlenmiş olması halinde kişisel verilerimin silinmesini / yok edilmesini istiyorum.
☐ Kişisel verilerimin güncellenmesini istiyorum.
☐ İşlenen verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi sonucu aleyhime bir sonuç doğmasına itiraz ediyorum.
☐ Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi sebebiyle uğradığım zararın giderilmesini talep ediyorum.

**Açıklama (varsa):**
............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. BAŞVURUNUN YÖNTEMİ**

KVKK’nın 13. maddesi uyarınca, veri sorumlusu sıfatıyla Erzincan Belediyesi’ne yapılacak başvurular:

* Yazılı dilekçe ile **belediyemiz adresine şahsen başvuru**,
* Noter kanalıyla tebligat,
* Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) üzerinden elektronik imzalı başvuru,
* Belediyemizin resmi web sitesinde yer alan başvuru kanalları aracılığıyla

yapılabilir.

**5. TEBLİGATA ESAS TERCİH EDİLEN CEVAP YÖNTEMİ**

☐ Yazılı yanıt (elden teslim / posta)
☐ Elektronik posta (talep edilen e-posta adresi: ......................................................)
☐ KEP üzerinden yanıt

**6. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI**

İşbu formda yer alan bilgiler tarafımca doğru ve günceldir. Erzincan Belediyesi’nin başvuruma ilişkin olarak kimliğimi teyit amacıyla ek bilgi ve/veya belge talep etmesi halinde bunları sağlamayı kabul ederim.

* **Ad – Soyad:** .......................................................
* **Tarih:** .........................
* **İmza:** .......................................................

**7. EKLER (VARSA)**

☐ Kimlik fotokopisi
☐ Vekâletname (başvuru vekil aracılığıyla yapılıyorsa)
☐ Diğer belgeler: ....................................................................................................................